项目编号：

大学生创新创业训练计划项目

中期检查报告书

项 目 名 称:

项 目 负 责 人:

学 院 专 业:

所 在 年 级:

指 导 教 师:

填 写 日 期:

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |   |
| 项目主持人 |   | 学号 |   | 学院专业 |   |
| 项目组其他成员 | 学生姓名 | 学号 | 学院名称 | 专业班级 |
|   |   |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 指导教师 |  |
| **一、项目研究工作计划** |
|  |
| **二、前期研究工作的进展情况及取得的成果** |
| 1. **项目进展情况（已出成果的附上成果证明材料）；**
2. **项目遇到的问题；**
3. **预计完成时间。**
 |

|  |
| --- |
| **三、未按时完成计划的原因及改进措施** |
|  |
| **四、下阶段研究工作计划及最终研究成果（不得少于申报时确定的研究成果）** |
|  |
| 项目负责人签字： 指导教师签字：年 月 日 年 月 日 |
| **五、学院审核意见** | **六、学校审批意见** |
| 学院负责人签字：学院（盖章）年 月 日 | 创新创业学院负责人签字：创新创业学院（盖章） 年 月 日 |

**中期检查报告书填写要求**

1.封面文字：宋体小三、居中；编号：宋体小四。封面时间统一填写2024年4月。

2.表格中项目信息部分：宋体小四、居中。

3.正文：中文统一使用，宋体小四；英文和阿拉伯数字统一使用，Times New Roman ，小四；文中段落格式为，1.5倍行间距、首行缩进2字符、两端对齐。

4.签字均为手写签字。

5.整体要求：页面设置采用word软件默认格式；排版要求整洁、美观、大方，空间不够的地方可以续页，但是需要保证签字部分的排版在同一页上。

6.A4纸单面打印。