**西安交通工程学院物资申购预算审批表**

申购单位: 日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 经办人 |  | 职 务 |  | 联系电话 |  |
| 申购项目 |  | | | | |
| 申购理由、清单及预算 | | | | | |
|  | | | | | |
| 预算经费 |  | | | | |
| 申购单位  负责人意见 |  | | 分管校领导  审核 |  | |
| 实信处审核 |  | | | | |
| 资产管理部门意见 |  | | 分管资产校领导  审核 |  | |
| 财务处审批 |  | | | | |
| 校长审批 |  | | | | |